

**Приложение 1 к РПД Б1.В.06.04 Логистика распределения
38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)
Логистика и управление предприятием
Форма обучения – очная
Год набора – 2021**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.	Кафедра	экономики, управления и предпринимательского права
2.	Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
3.	Направленность (профиль)	Логистика и управление предприятием
4.	Дисциплина	Б1.В.06.04 Логистика распределения
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2021

I. Методические рекомендации

1.1. Методические рекомендации по организации работы обучающихся во время проведения лекционных и практических занятий

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Рекомендуется активно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

1.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим занятиям)

Практические занятия посвящены изучению наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

В ходе подготовки к семинарским (практическим) занятиям следует изучить основную и дополнительную литературу, учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы.

Можно подготовить свой конспект ответов по рассматриваемой тематике, подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие. Следует продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной практикой. Можно дополнить список рекомендованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

1.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

– Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

– Самостоятельная работа студентов (далее – СРС) в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. СРС играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. Обучение в ВУЗе включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому СРС должна стать эффективной и целенаправленной работой студента.

– К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ. При этом СРС играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

– В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

– Формы самостоятельной работы студентов разнообразны. Они включают в себя:

– изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;

– решение практических задач из своей профессиональной области;

– подготовку докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ; – участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

– Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

– Основной формой самостоятельной работы студента является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и семинарских занятиях, решение практических задач. Изучение литературы

– При изучении материалов дисциплины студенту рекомендуется обратиться к дополнительной литературе.

– При изучении дополнительной литературы следует уделить внимание сопоставлению новой информации с полученной ранее. Зафиксировать для себя получение новой информации.

– Особое внимание следует обращать на приводимые примеры и новые понятия.

– Желательно при изучении материала вести конспект, в который рекомендуется вписывать определения, формулировки примеры и т. д. На полях конспекта следует отмечать вопросы, выделенные студентом для получения письменной или устной консультации преподавателя.

– Выводы рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы при перечитывании конспекта они выделялись и лучше запоминались. Самопроверка

– После изучения определенной темы по учебнику и решения достаточного количества соответствующих задач студенту рекомендуется воспроизвести по памяти определения, примеры и другие важные сведения по изучаемой теме.

– Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при

изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный раздел.

1.4. Методические рекомендации по подготовке презентаций

Алгоритм создания презентации:

- 1 этап – определение цели презентации
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап – основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;
- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Требования к оформлению и представлению презентации:

1. Читательность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут.

1.5 Методические рекомендации по подготовке доклада

Алгоритм создания доклада:

- 1 этап – определение темы доклада
- 2 этап – определение цели доклада
- 3 этап – подробное раскрытие информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

1.6 Методические рекомендации по проведению занятий в интерактивной форме

Интерактивное обучение представляет собой способ познания, осуществляемый в формах совместной деятельности обучающихся, т.е. все участники образовательного процесса взаимодействуют друг с другом, совместно решают поставленные проблемы, моделируют ситуации, обмениваются информацией, оценивают действие коллег и свое собственное поведение, погружаются в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем.

По дисциплине «Логистика распределения» предусмотрено в качестве интерактивной формы обучение – выполнение кейс-стади.

Последовательность выполнения кейс-стади:

- 1-ый этап: рассчитайте постоянные расходы проекта;
- 2-й этап: оцените переменные затраты;
- 3-й этап: оцените ключевые затраты;
- 4-й этап: рассчитайте уровень рентабельности при альтернативных вариантах реализации проекта. Сделайте выводы.

1.7. Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена

Экзамен осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины (модуля) и позволяет определить качество усвоения изученного материала, а также степень сформированности компетенций.

Студенты обязаны сдавать экзамен в строгом соответствии с утвержденными учебными планами, разработанными согласно образовательным стандартам высшего образования.

По дисциплине «Логистика распределения» экзамен принимается по билетам, содержащим два вопроса. Экзаменационные билеты утверждаются на заседании кафедры.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам вопросы в рамках билета, а также, помимо теоретических вопросов, предлагать задачи практико-ориентированной направленности по программе данного курса.

При явке на экзамен студенты обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют экзаменатору в начале экзамена, письменные принадлежности.

На подготовку к ответу на билет на зачете отводится 40 минут.

Результат экзамена выражается оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

За нарушение дисциплины и порядка студенты могут быть удалены с экзамена.

II. Планы практических занятий

Тема 1. Место логистики распределения в логистической системе

План:

1. Основные функциональные области логистики
2. Основные задачи и функции логистики распределения
3. Функциональный цикл логистики в распределении готовой продукции
4. Концепция продуктового ассортимента

Литература: [1, с. 284-291]; [2, с. 153-159]; [3, с. 269-274]; [4, с. 56-63].

Задание для самостоятельной работы

1. Подготовьте доклад/презентацию.

1. Основные функциональные области логистики
2. Основные задачи и функции логистики распределения
3. Функциональный цикл логистики в распределении готовой продукции
4. Концепция продуктового ассортимента

Решите кейс-стади.

На примере предприятия (на ваш выбор) рассмотрите функциональный цикл логистики в распределении готовой продукции. Опишите реализацию следующих этапов логистического цикла:

1. Заказ покупателя на поставку товаров
2. Размещение заказа покупателя
3. Обработка заказа покупателя на поставку товара
4. Комплектация заказа на поставку товара на складе готовой продукции
5. Доставка заказа
6. Передача заказа покупателю

Опишите основные характеристики материальных и информационных потоков на каждом из этапов.

Тема 2. Управление распределением

План:

1. Структура сети распределения
2. Проектирование системы распределения
3. Управление распределением как стратегическая функция логистики
4. Алгоритм реализации функции «управление распределением»

Литература: [1, с. 295-302]; [2, с. 116-121]; [3, с. 160-164]; [4, с. 275-281].

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите основные типы систем распределения. Дайте им краткую характеристику.
2. Назовите основных участников системы распределения.
3. В чем заключается проектирование сети распределения?
4. Что является целью оценки эффективности системы распределения?
5. Опишите схему стандартного подхода к процессу проектирования системы распределения.

Задание для самостоятельной работы

1. Подготовьте доклад/презентацию.

1. Структура сети распределения
2. Проектирование системы распределения
3. Управление распределением как стратегическая функция логистики
4. Алгоритм реализации функции «управление распределением»

Решите кейс-стади.

Выберите для внедрения систему распределения из четырех предлагаемых, если для каждой из систем известны следующие данные, представленные в таблице 1.

Таблица 1. Данные для расчета

Показатель	Система 1	Система 2	Система 3	Система 4
Годовые эксплуатационные затраты, долл. США	6 530	5 390	6 080	4 570
Годовые транспортные затраты, долл. США	4 630	5 450	3 970	4 390
Капитальные вложения в строительство распределительных центров, долл. США	54 350	44 820	49 570	48 540
Срок окупаемости системы, лет	3,3	3,8	3,7	3,5

Тема 3. Логистическая составляющая в функции «управление заказами»

План:

1. Структура полного цикла заказа
2. Взаимодействие отделов компании при обработке заказов
3. Структура времени полного цикла заказа.

Литература: [1, с. 303-309]; [2, с. 164-165]; [3, с. 275-281].

Вопросы для самоконтроля:

1. Из каких этапов состоит полный цикл заказов? Опишите их.
2. Какие структурные подразделения участвуют в реализации структуры полного цикла заказа?
3. Опишите алгоритм взаимодействия отделов компании при обработке заказов.
4. Какие этапы цикла заказа выполняются отделом логистики?
5. Назовите основные направления сокращения времени полного цикла заказа.
6. Перечислите основные преимущества от прохождения заказа в цепи поставки логистической системы.

Задание для самостоятельной работы

1. Подготовьте доклад/презентацию.

1. Структура сети распределения
2. Проектирование системы распределения
3. Управление распределением как стратегическая функция логистики
4. Алгоритм реализации функции «управление распределением»

Решите кейс-стади.

Производственный участок получает план производства на день. План производства — 150 изделий, работа на участке ведется с опережением в 20 изделий, поэтому в отделе логистики установлен страховой запас в количестве 20 изделий, который равномерно распределяется на все модели.

План производства на расчетный день представлен в табл. 1.

Таблица 1. План производства с учетом страхового запаса

Номер модели	118С	119С	120С	122С	118А	119А	120А	122А	Всего
Количество изделий	41	74	22	8	3	11	8	3	170

Рассчитайте размер партии заказа на примере одной детали, которая используется в производстве всех моделей продукции — пластмассовой клипсы. Количество клипс, используемое при производстве разных моделей, представлено в табл. 2.

Таблица 2. Необходимое количество пластмассовых клипс

Наименование	Необходимое количество пластмассовых клипс								Количество в коробке (Q)
	118С	119С	120С	122С	118А	119А	120А	122А	
CLIP	176	176	188	188	176	176	188	188	12 000

Для определения необходимого количества комплектующих необходимо рассчитать оптимальную партию заказа, время выполнения полного цикла операции, среднеедневное потребление.